

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора ГБУСО  
«Железноводский КЦСОН»  
№ 26-ц от 11.01.2021 г.

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции  
ГБУСО «Железноводский КЦСОН» на 2021 год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
I. Проведение антикоррупционной оценки нормативных правовых актов			
1.	Ознакомление работников под подпись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	Вновь принятых работников в – при приеме на работу в течении 2021 года	Специалист по персоналу
2.	Взаимодействия учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	постоянно	Заместитель директора, заведующие отделениями
3.	Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения	Постоянно	Специалист, ответственный на сопровождение сайта
4.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
5.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	По мере поступления обращений граждан	юриисконсульт
6.	Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в	1 раз в квартал	Заместитель директора, заведующие

	Учреждении		отделениями
7.	Анализ и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении	Постоянно	Заместитель директора, заведующие отделениями
8.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Заместитель директора, заведующие отделениями
9.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Постоянно	Заместитель директора, заведующие отделениями
10.	Анализ оказания социальных услуг населению на предмет установления риска коррупционного действия (бездействия) сотрудника Центра	Постоянно	Заместитель директора, заведующие отделениями
11.	Обеспечение на сайте Учреждения возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности работников Учреждения	Постоянно	Специалист, ответственный на сопровождение сайта
12.	Анализ заявлений и обращений граждан поступающих на официальный сайт Учреждения	Постоянно	Специалист, ответственный на сопровождение сайта
13.	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения	Постоянно	Заместитель директора, заведующие отделениями
14.	Оперативное информирование работников Учреждения о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах	Постоянно	Заместитель директора, заведующие отделениями
15.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на	Постоянно	Заместитель директора,

	предоставление услуг по санитарно-курортному лечению, по предоставлению неработающим гражданам и инвалидам санаторных путевок, по обеспечению техническими средствами реабилитации и протезно-ортопедическими изделиями		заведующие отделениями
16.	Осуществление в Учреждении контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных закупок»	Постоянно	Директор, главный бухгалтер